Приложение

 к постановлению администрации

 муниципального образования

 Симское

 от 2021 №

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Симское Юрьев-Польского района на 2022 год**

Раздел I. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г.
№ 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Симское (далее – муниципальный жилищный контроль).

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Симское Юрьев-Польского района, администрация муниципального образования Симское (далее - Администрация ) является уполномоченным органом по осуществлению муниципального жилищного контроля.

При осуществлении муниципального жилищного контроля Администрацией осуществляет контроль за соблюдением:

а) правил пользования жилыми помещениями;

б) использования в исправном состоянии жилого помещения, санитарно-техническое и иное оборудование, обеспечения их сохранности;

в) использования жилого помещения по назначению в соответствии с ЖК РФ;

г) проведение текущего ремонта жилого помещения;

д) своевременно и в полном объеме вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги, утвержденным в соответствии с законодательством Российской Федерации

е) проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения без согласия собственника;

ж) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, в пределах их компетенции.

Подконтрольными субъектами муниципального жилищного контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, деятельность, действия (бездействия) контролируемых лиц, нарушающих обязательные требования, установленные жилищным законодательством.

Общее количество подконтрольных субъектов, в отношении которых проводились мероприятия по муниципальному жилищному контролю, в 2020 году составило 0 единиц, за 9 месяцев 2021 года- 0 единиц;

Штатная численность должностных лиц Администрации, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, в 2021 году составляло 2 человек.

Основными отчетными показателями деятельности Администрация в рамках осуществления муниципального жилищного контроля являются:

количество проведенных проверок соблюдения жилищного законодательства Российской Федерации;

количество выявленных нарушений;

количество выданных предписаний;

В рамках развития и осуществления профилактической деятельности на территории муниципального образования Симское в 2022 году планируется:

поддерживать в актуальном состоянии и размещать на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Администрации ) перечни нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального жилищного контроля, а также тексты соответствующих нормативных правовых актов;

размещать на официальном сайте Администрации информацию о результатах осуществления муниципального жилищного контроля;

при необходимости выдавать предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

осуществлять консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

проводить плановые (рейдовые) осмотры, обследования муниципального жилья.

При осуществлении муниципального жилищного контроля, наиболее значимыми проблемами являются:

- несвоевременное проведение нанимателями муниципального жилищного фонда текущего ремонта;

- несвоевременная уплата за жилое помещение и коммунальные услуги.

Раздел II. Цели и задачи реализации программы профилактики

Основными целями программы профилактики являются:

- Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

- Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- Повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

- Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

- Выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы.

- Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска;

Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Отдел Администрации , ответственный за реализацию |
| 1. | Информированиепо вопросам соблюдения обязательных требований | постоянно | администрация МО Симское |
| 2. | Обобщение правоприменительной практики | в срок до 1 июля 2022 года | администрация МО Симское |
| 3. | Объявление предостережений | Постоянно при наличии оснований, предусмотренных статьей 49 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | администрация МО Симское |
| 4. | Консультирование | По мере обращения подконтрольных субъектов | администрация МО Симское |
| 5. | Профилактический визит | I - IV квартал2022года | администрация МО Симское |

Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль по телефону, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

а) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;

б) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных положением по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Симское;

в) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль;

г) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, в следующих случаях:

а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

б) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

Раздел IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте Администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 % |
| 2. | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием | 100 % от числа обратившихся |
| 3. | Количество проведенных профилактических мероприятий | не менее 4 мероприятий, проведенных контрольным органом |

Глава администрации О.Н. Романкевич