### Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Симское

от 10.01.2023 г. № 2

### П Л А Н

**мероприятий по противодействию коррупции**

**в муниципальном образовании Симское Юрьев-Польского района на 2023 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№  пп | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственные за выполнение |
| 1. | Осуществление контроля за своевременным предоставлением достоверных и полных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации | до 30 апреля | Костина Т.В.  Бабушкина Н.И. |
| 2. | Ознакомление населения о результатах проведенного антикоррупционного мониторинга НПА и размещение материалов на официальном сайте администрации МО Симское | до 1 марта | Крылова Ю.В. |
| 3. | Проведение анализа выявленных нарушений в сфере оказания муниципальных услуг. | 1 раз в полугодие | Костина Т.В.  Крылова Ю.В. |
| 4. | Проведение анализа должностных обязанностей муниципальных служащих, исполнение которых подвержены коррупционным проявлениям. | 1 раз в год | Костина Т.В.  Крылова Ю.В. |
| 5. | Обеспечение проведения экспертизы договоров, заключенных администрацией МО, МКУ на предмет выявления коррупционных проявлений. | до 01 апреля | Костина Т.В. Крылова Ю.В.  Софронова Н.Н. |
| 6. | Проведение заседаний Совета по противодействию коррупции при главе администрации муниципального образования Симское | один раз в полугодие | Романкевич О.Н.  Бабушкина Н.И. |
| 7. | Приведение нормативных правовых актов, в соответствие с изменениями федеральной и региональной нормативной правовой базы в сфере противодействия коррупции | постоянно | Бабушкина Н.И.  Костина Т.В. |
| 8. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации МО и проектов нормативных правовых актов администрации МО Симское | постоянно , по мере разработки НПА | Бабушкина Н.И.  Костина Т.В. |
| 9. | Организация проверок соблюдения муниципальными служащими требований по предотвращению возникновения и урегулированию конфликта интересов. | 1 раз в год | Костина Т.В.  Крылова Ю.В. |
| 10. | Проведение информационно-разъяснительной работы среди населения, специалистов МО и МКУ по требованиям Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | 1 раз в полугодие | Костина Т.В.  Крылова Ю.В. |
| 11. | Размещение в сети Интернет информации о деятельности администрации МО и муниципального казенного учреждения, в том числе о ведомственных и иных нормативных правовых актах | до 1 марта | Крылова Ю.В. |
| 12. | Размещение в сети Интернет информации об утвержденном бюджете, отчетах о его исполнении, иных сведений о бюджете | ежеквартально | Софронова Н.Н. |
| 13. | Организация обучения муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции в системе государственного и муниципального управления. | 1 раз в 3 года | Романкевич О.Н.  Костина Т.В. |
| 14. | Оказание содействия средствам массовой информации в освещении принимаемых мер по противодействию коррупции | постоянно | администрация МО |
| 15. | Размещение информации о неиспользуемых земельных участках, находящихся в муниципальной собственности МО Симское Юрьев-Польского района, на официальном сайте в сети Интернет. | до 1 апреля | Крылова Ю.В. |
| 16. | Размещение информации о приватизируемых объектах, находящихся в муниципальной собственности МО Симское Юрьев- Польского района, на официальном сайте в сети Интернет. | до 01 апреля | Костина Т.В. |
| 17. | Обеспечение участия представителей общественных организаций, политических партий в совещаниях по вопросам, связанных с противодействием коррупции. | по мере проведения совещаний | Костина Т.В. |
| 18. | Проведение занятий с вновь принятыми муниципальными служащими администрации и специалистами МКУ ЦУ МО по вопросам антикоррупционного поведения, в том числе информирование о последствиях коррупционных правонарушениях, совершаемых от имени или в интересах юридического лица. | по мере принятия специалистов | Романкевич О.Н.  Костина Т.В.. |
| 19. | Проведение заседаний Консультативного совета при главе администрации по вопросам предпринимательства по вопросам выявления фактов коррупции при взаимодействии между ОМС и коммерческими организациями, индивидуальными предпринимателями. | один раз в год | глава администрации  Романкевич О.Н. |
| 20. | Информирование субъектов предпринимательской деятельности, МО о порядке обращения о фактах коррупции в деятельности муниципальных служащих. | По мере поступления обращений граждан | Костина Т.В.  Крылова Ю.В. |
| 21. | Регистрация уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений с ведением журнала регистрации уведомлений | по мере поступления уведомлений | Костина Т.В. |
| 22. | Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе. | постоянно | администрация МО |
| 23. | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, касающихся получения отдельными категориями лиц подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями. | декабрь | члены комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов |
| 24. | Проведение анализа соблюдения ограничений и требований, касающихся выполнения муниципальными служащими иной оплачиваемой работы. | декабрь | члены комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов |
| 25. | Проведение анализа соблюдения ограничений и требований, касающихся обязанности муниципальных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. | декабрь | члены комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов |