ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СИМСКОЕ ЮРЬЕВ-ПОЛЬСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

00.00.0000 № 00

*О внесении изменений и дополнений в постановление*

*администрации муниципального образования*

*Симское от 14.05.2013 № 59*

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с законодательством, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в Положение постановления администрации муниципального образования Симское от 14.05.2013 № 59 «О предоставлении лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации МО Симское Юрьев-Польского района, сведений о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка» (далее - Положение), следующие изменения:

1.1... Дополнить п. 8. Положение:

«8. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружило, что в представленных им сведениях о расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания соответствующего срока, установленного п. 3 Положения».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Симское.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Симское.

Глава администрации О.Н. Романкевич

Приложение № 1

к постановлению

администрации муниципального образования

Симское Юрьев-Польского района

от 00.00.0000 г. № 00

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СИМСКОЕ ЮРЬЕВ-ПОЛЬСКОГО РАЙОНА, СВЕДЕНИЙ О СВОИХ РАСХОДАХ, О РАСХОДАХ СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ, А ТАКЖЕ ОБ ИСТОЧНИКАХ ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДСТВ, ЗА СЧЕТ КОТОРЫХ СОВЕРШЕНА СДЕЛКА**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации муниципального образования Симское Юрьев-Польского района, сведений о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее - сведения о расходах).

2. Обязанность представлять сведения о расходах в соответствии с действующим законодательством возлагается на лицо, замещающее должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Симское Юрьев-Польского района (далее – муниципальный служащий).

3. Муниципальный служащий ежегодно, в период с 1 января по 30 апреля, обязан представлять сведения:

- о своих расходах, совершенных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка;

- о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, совершенных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

4. Сведения о расходах представляются заместителю главы администрации муниципального образования Симское Юрьев-Польского района.

5. При предоставлении сведений о расходах указываются все возможные источники получения средств, за счет которых совершена сделка – полученная заработная плата, заемные средства (в том числе кредиты) и т.д. и подтверждающие источники получения средств документы (чеки, справки, кредитные договоры и т.д.).

6. Сведения, предусмотренные пунктом 1 части 4 статьи 4 Федерального закона « о контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», представляются в течение 15 рабочих дней с даты их истребования в соответствии с частью1 статьи 9 указанного федерального закона.

7. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружило, что в представленных им сведениях о расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания соответствующего срока, установленного п. 3 Положения